

# Welkom!

## Webinar 'Alles over het landelijk aanmeldformulier'

21 mei 2026

Slides worden achteraf gedeeld 😊

# Voor wie ons nog niet kent....



**Inge de Laat**  
Projectmanager



**Eefje Klijberg**  
Implementatieadviseur  
Ketenbureau



**Robert Lint**  
Informatie analist



**Daniëlle van der Leij**  
Implementatieadviseur  
JZN



**Lisanne Reuterink**  
Implementatieadviseur  
JZN

# Doel van dit webinar

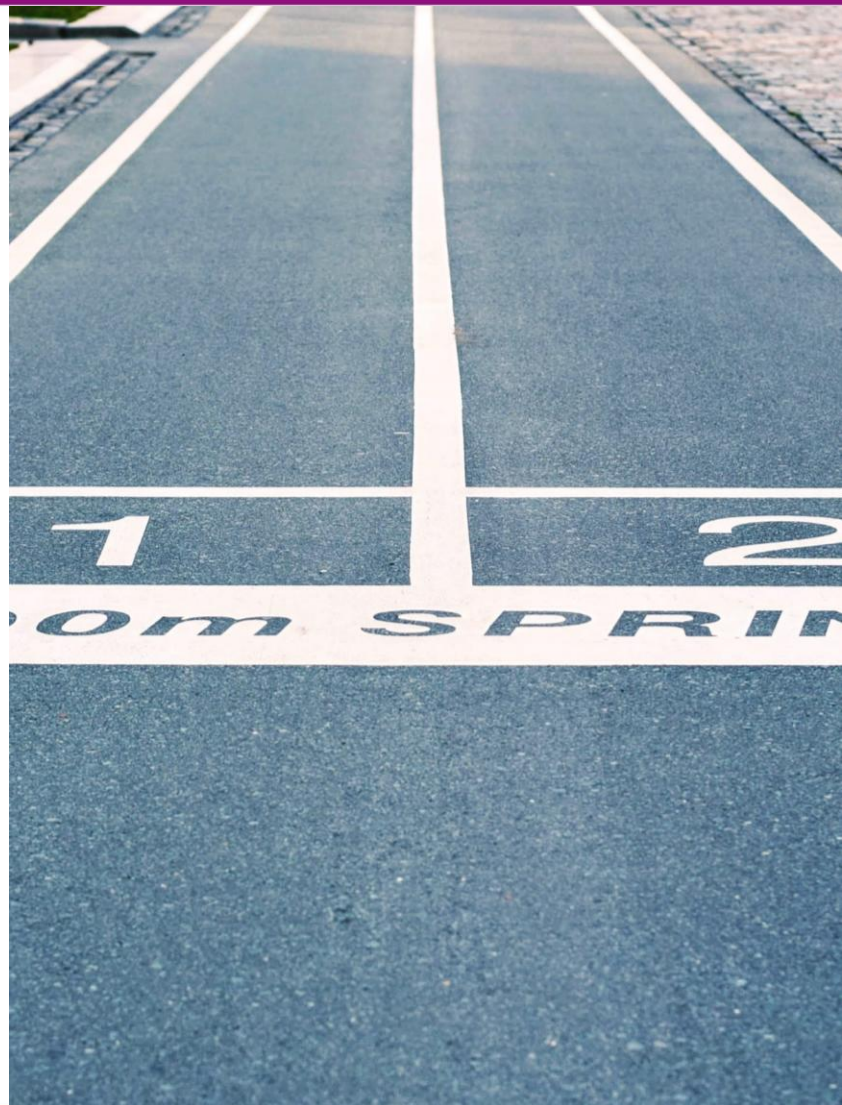
We vertellen jullie graag meer over het project Landelijke Aanmelding en Registratie Route (LARR). Binnen dit project hebben we gezamenlijk één Landelijk Aanmeldformulier Jeugdhulp ontwikkeld. Deze implementeren we momenteel in verschillende jeugdhulpregio's.

## Doel van vandaag is:

- Jullie informeren over wat de landelijk aanmelding en registratieroute inhoudt en hoe het landelijk aanmeldformulier hieraan bijdraagt.
- Jullie inzicht geven in de voordelen van het werken met het aanmeldformulier
- Jullie een eerste start geven hoe je het aanmeldformulier kunt gebruiken binnen je eigen organisatie en/of regio.



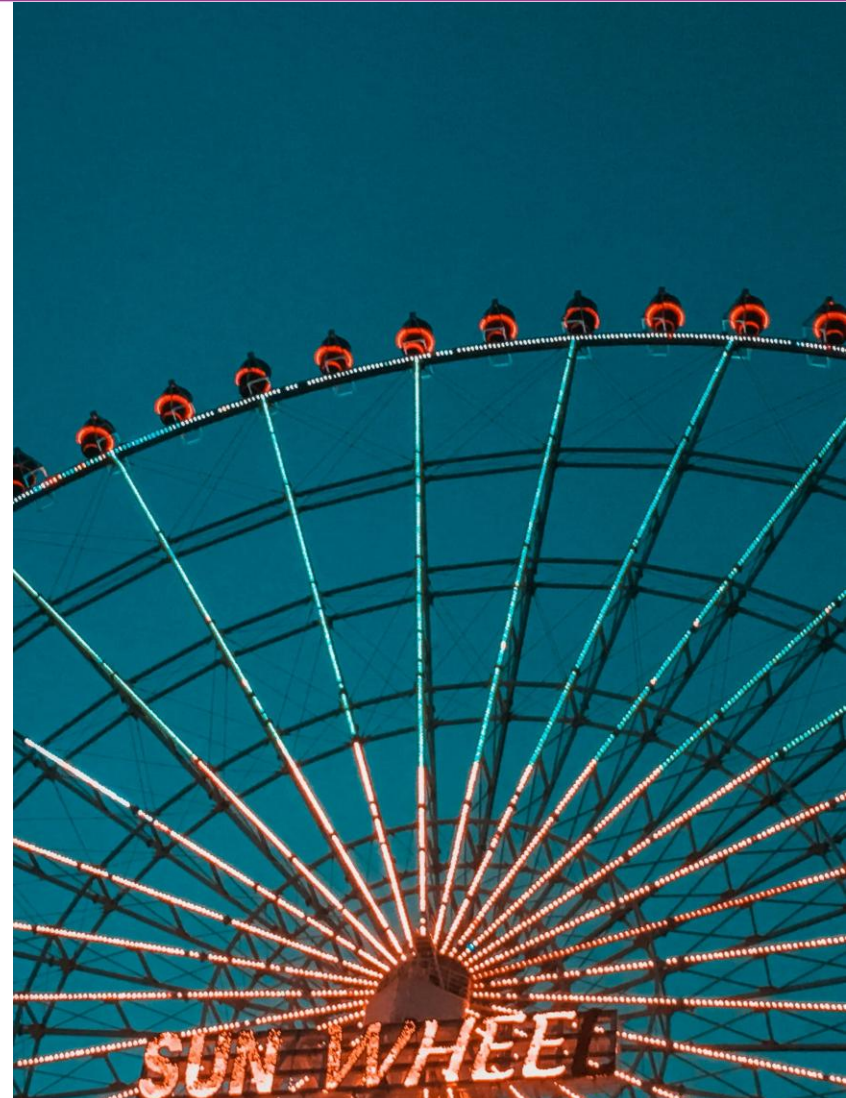
Omdat er veel deelnemers zijn, vragen we jullie om vragen in de chat te stellen. De chat wordt gemonitord door Daniëlle en Eefje.



# Waar komt dit idee vandaan?

## Het is begonnen...

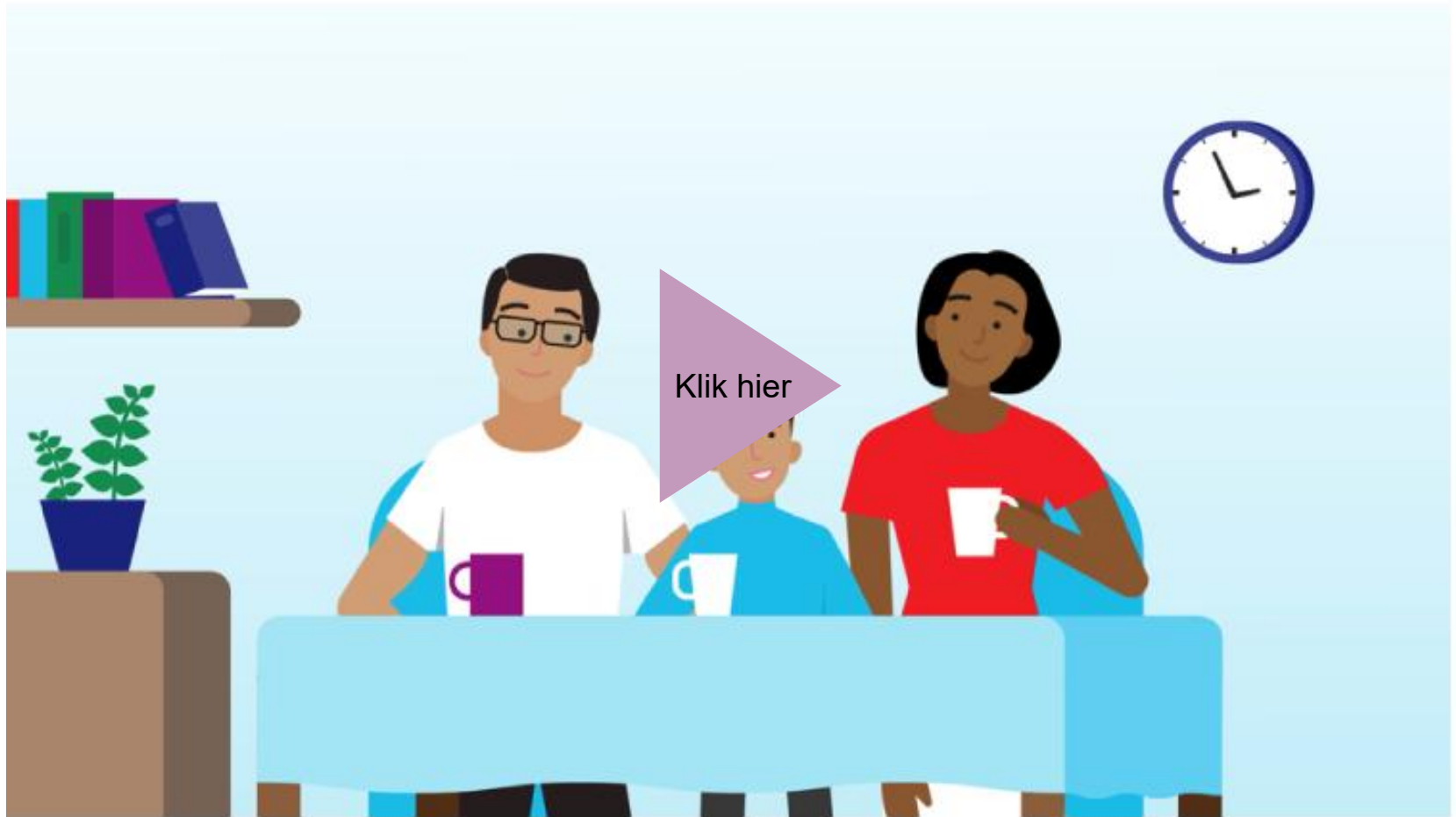
- Met een vraag/ behoefte vanuit de uitvoeringspraktijk
- De leden van Jeugdzorg Nederland hebben dit initiatief omarmt en verder gebracht samen met het Ketenbureau i-Sociaal Domein.
- Het is gebaseerd op een eerder initiatief vanuit de Gelderse Verbeteragenda (G7) waarin een Gelders Aanmeldformulier is ontwikkeld.
- In het project LARR is dit idee breder toegankelijk gemaakt (samen met GI's aanbieders en gemeenten) om het zo beter passend te maken bij de verschillende aanmeldroutes die er landelijk zijn



**Wat houdt een landelijk aanmeldformulier in?**



# Korte introductie



# Visie (1/2)

## Ons doel

De **samenwerking** in het aanmeldproces tussen **verwijzers en zorgaanbieders** verloopt zorgvuldig, uniform, efficiënt en snel.

Zodat uiteindelijk de **best passende hulp** voor een kind en het gezin gevonden kan worden én de **administratieve lasten** voor professionals in het aanmeldproces zijn **verminderd**. Waardoor zij meer tijd overhouden voor het verlenen van jeugdzorg.

Dit bereiken we o.a. door het realiseren van één Landelijk Aanmeldformulier. Dit formulier helpt:

- Bij het in kaart brengen wat er nodig is voor het kind/gezin
- De zorgvraag en het aanbod beter/sneller aan elkaar te koppelen, om zo de best passende hulp te vinden
- Het werkplezier van professionals te verhogen door administratieve lasten te verminderen



## Visie (2/2)

### Landelijke standaard

Met het aanmeldformulier werken we toe naar een landelijke standaard. Bedoeld als standaard voor verwijzers (lokale toegang & Gecertificeerde Instellingen), zorgaanbieders en RET's bij het aanmelden voor jeugdhulp.

Hiermee sluiten we aan bij aan het verwezenlijken van de doelstellingen uit het Toekomstscenario en de Hervormingsagenda Jeugd



# Hoe ziet het aanmeldformulier eruit?

Het Landelijk Aanmeldformulier bestaat uit twee delen:

- Deel 1: Consultfase (dit deel bevat voldoende informatie voor de zorgaanbieder om een eerste beoordeling te doen en aan te geven of zij de zorg kunnen bieden)
- Deel 2: Aanmeldfase (dit deel bevat voldoende informatie voor de zorgaanbieder om het dossier compleet te maken en het intakeproces te starten.

óf

Wanneer er direct definitief wordt aangemeld dan is er een gecombineerd aanmeldformulier.

**Landelijk Aanmeldformulier Jeugdhulp**  
DEEL 1 - INHOUDELIJKE GEGEVENS  
Versie 1.0

**Werkwijze**  
Het Landelijk Aanmeldformulier Jeugdhulp kent 2 delen. Bij aanmelding voor bespreking met het Regionaal Expertteam of bij een meedenkvraag aan een zorgaanbieder moet alleen deel 1 ingevuld worden. Bij aanmelding voor jeugdhulp bij een zorgaanbieder moet deel 1 en deel 2 volledig ingevuld worden. Mail het ingevulde aanmeldformulier bevestigd naar de zorgaanbieder of naar het Regionaal Expertteam. Bij aanmelding voor bespreking bij een Regionaal Expertteam of een consultvraag aan een zorgaanbieder mag deel 2, vanwege privacy, niet worden verzonden.

**Privacy**  
Om de privacy van het gezin te borgen, worden in het eerste deel van het aanmeldformulier geen BSN of andere persoonsgegevens gedeeld. Om deze reden vragen wij in deel 1 van het aanmeldformulier uitsluitend om de roepnaam van de jeugdige. Vermeld daarom geen namen of andere naar de jeugdige of het gezin herleidbare informatie.

*Let op: Vanwege de privacy is het belangrijk dat er geen bijlagen (zoals gezinsplan, plan van aanpak, diagnoses) met dit aanmeldformulier worden meegestuurd. Alle relevante informatie voor de hulpvraag dient in het aanmeldformulier ingevuld te zijn.*

Datum waarop het document is aangemaakt:  Velden gemarkeerd met \* zijn verplicht en mogen niet worden leeggelaten.

**Akkoord voor gegevensdeling**

**Hebben (beide) ouder(s)/verzorger(s) met gezag toestemming gegeven voor gegevensdeling in het kader van de consultvraag en de aanmelding?**

Ja  Nee  Eén ouder/verzorger wel, één ouder/verzorger niet

Anders, namelijk:

**Heeft jeugdige (ouder dan 12 jaar) toestemming gegeven voor gegevensdeling in het kader van de consultvraag en de aanmelding?**

Ja  Nee  Niet van toepassing (kind is jonger dan 12 jaar)

Let op: check altijd de "Wettelijke Zorgplicht bij toestemming voor jeugdhulp" en de gevolgen als er geen toestemming is gegeven.

**Aanmelder**

**Naam\***

**Telefoonnummer\***

**E-mailadres\***

**Functie**

**Werkgebied/Postcode**

**Organisatie\***

Gecertificeerd instelling, namelijk:

Lokaal team, namelijk:

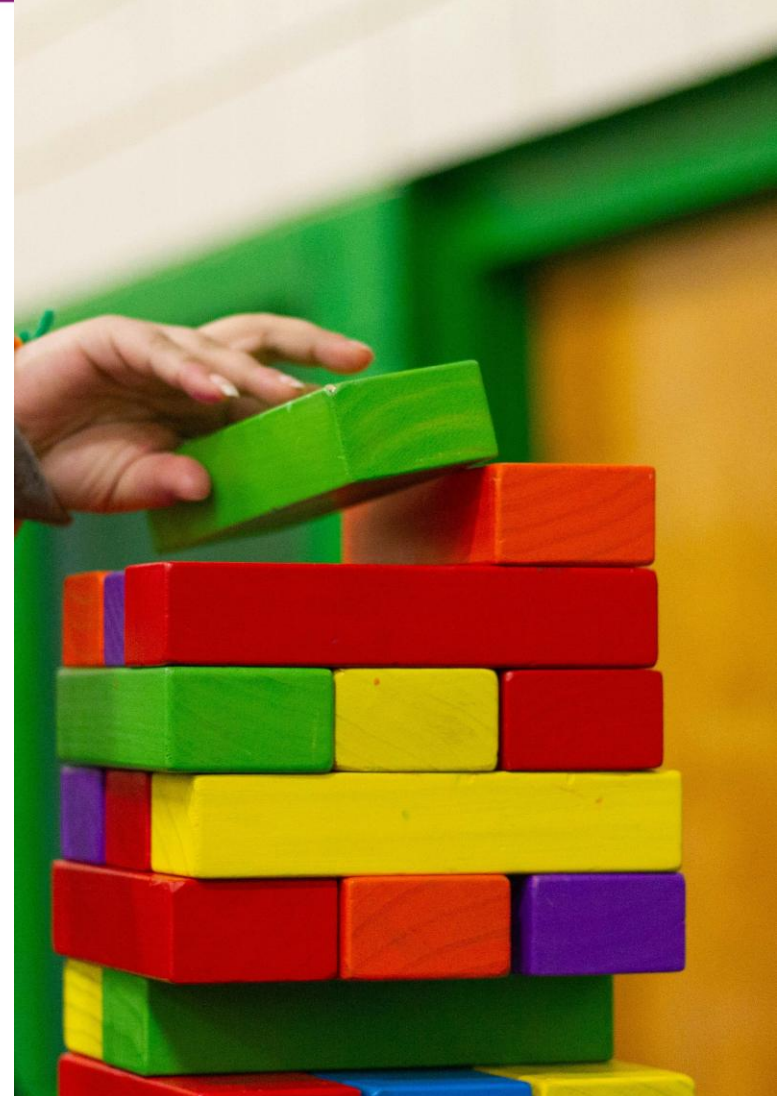
Huisarts/medisch specialist, AGB-code invoeren:

Anders, namelijk:

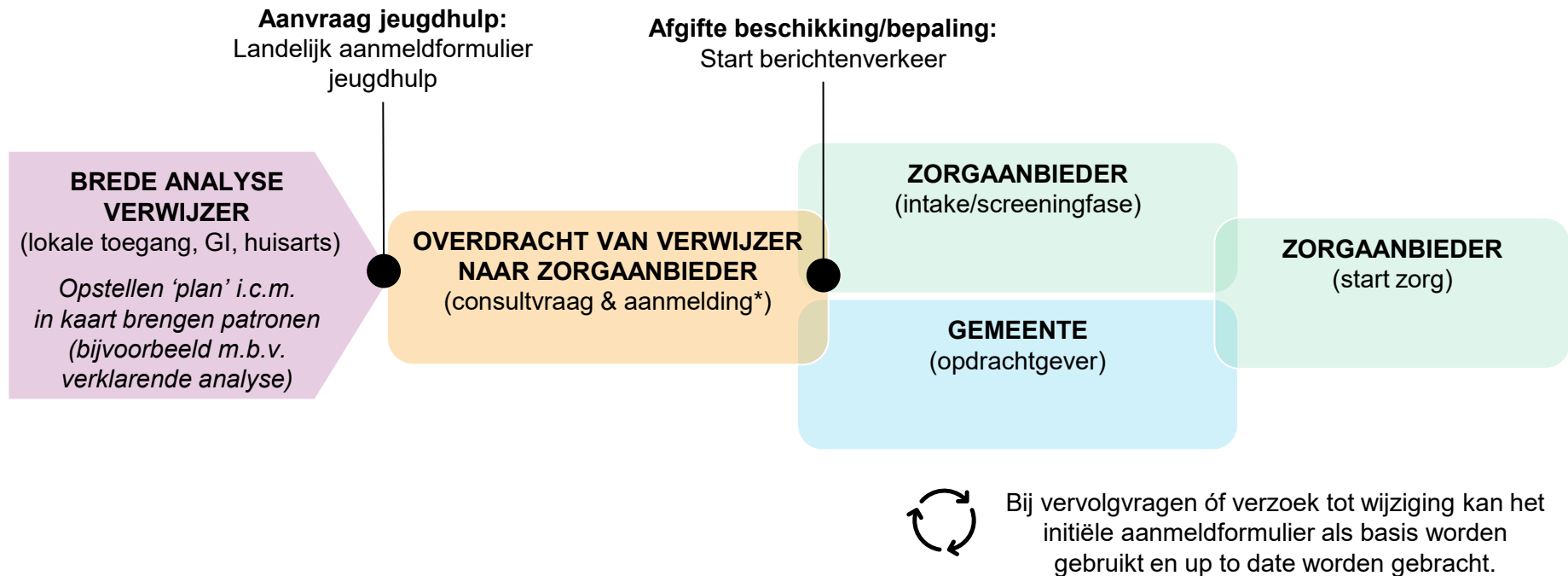
Landelijk Aanmeldformulier Jeugdhulp: [klik hier](#) voor meer informatie 1 van 7

## Uitgangspunten

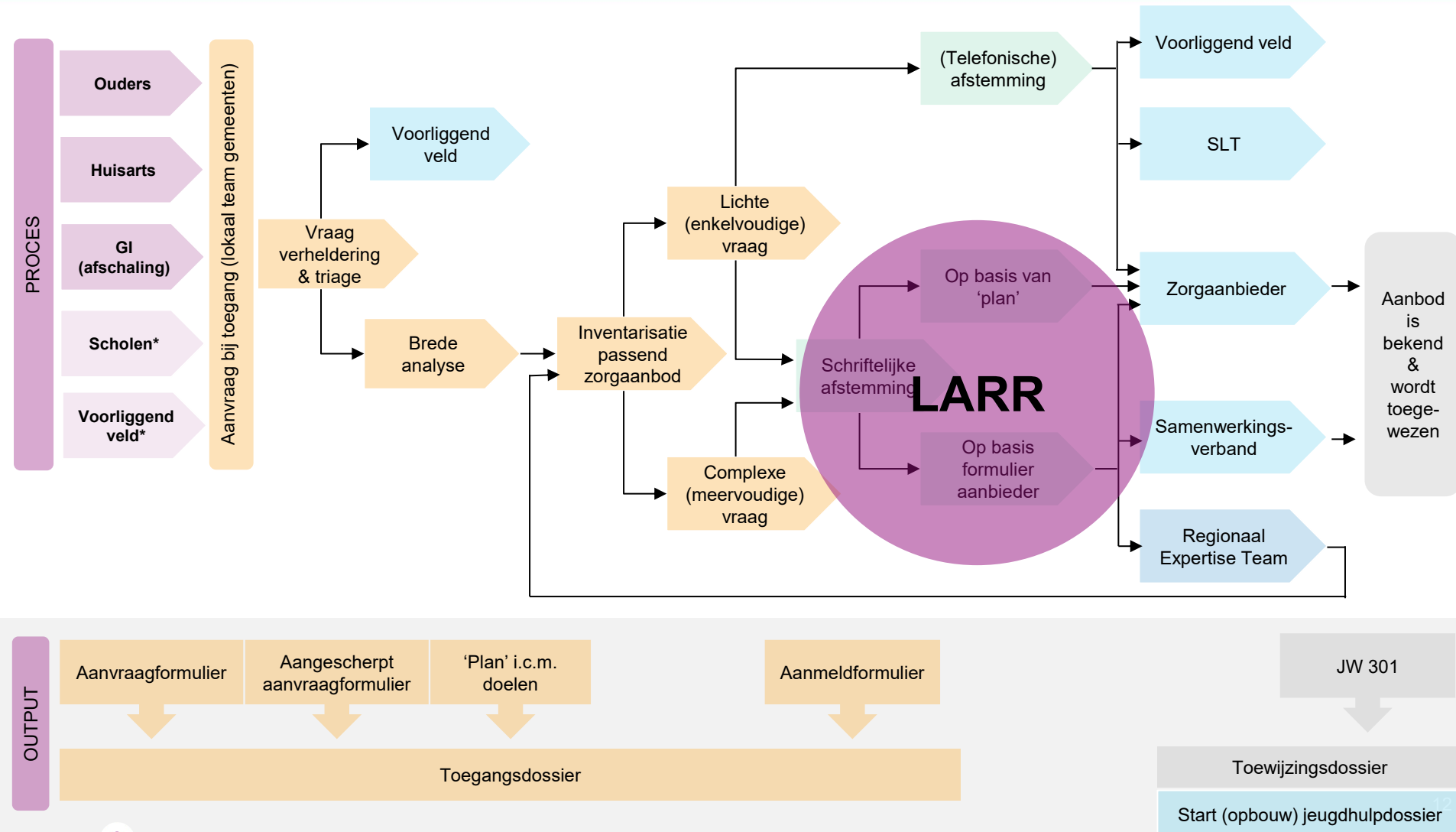
- Ontwikkeld voor aanmeldingen die gedaan worden door professionals (niet de ouders/gezaghebbende)
- Het aanmeldformulier is bedoeld om het gesprek tussen verwijzer, zorgaanbieder en kind/gezin bij aanmelding te ondersteunen
- De hulpvraag staat centraal
- Het formulier is een middel, niet een doel op zich
- Stip op de horizon is de digitale uitwisseling tussen systemen van verwijzers en aanbieders. Voor nu onderzoeken we laagdrempelige oplossingen om informatie eenvoudig te exporteren en importeren.



# Waar in het proces gebruik ik het aanmeldformulier?



# Verdieping procesplaat (lokale toegang)



**Wat zijn de ervaringen met het aanmeldformulier?**





**“Het aanmeldformulier is niet heilig of zaligmakend, maar nodigt uit om met elkaar het gesprek te voeren en samen naar de beste oplossing voor een kind te zoeken.”**

**Roos Overes**

Aanmeldcoördinator bij Enver in de regio Zuid  
Holland Zuid

## Ervaringen uit de regio's



# Wat levert het op? (1/2)

## Samen werken we aan een sterke keten

Kind  
& gezin

Verwijzer

Aanbieder  
/ RET



De voordelen kunnen verschillen per organisatie, afhankelijk van de eigen processen en afspraken



## Wat levert het op? (2/2)

### Keten

- Samenwerking
- Vraaggericht
- Duurzaam
- Uniform
- Duidelijk
- Bewustwording

### Kind & gezin

- Snel(ler) passende hulp
- Als gezin maar 1x keer je verhaal vertellen
- Transparantie
- AVG proof

### Verwijzer

- Eenduidig
- Herbruikbaar
- Tijdsbesparing
- Stuurinformatie

### Aanbieder / RET

- Compleet
- Reductie
- Vergelijkbaar

**Waar werken we naartoe?**



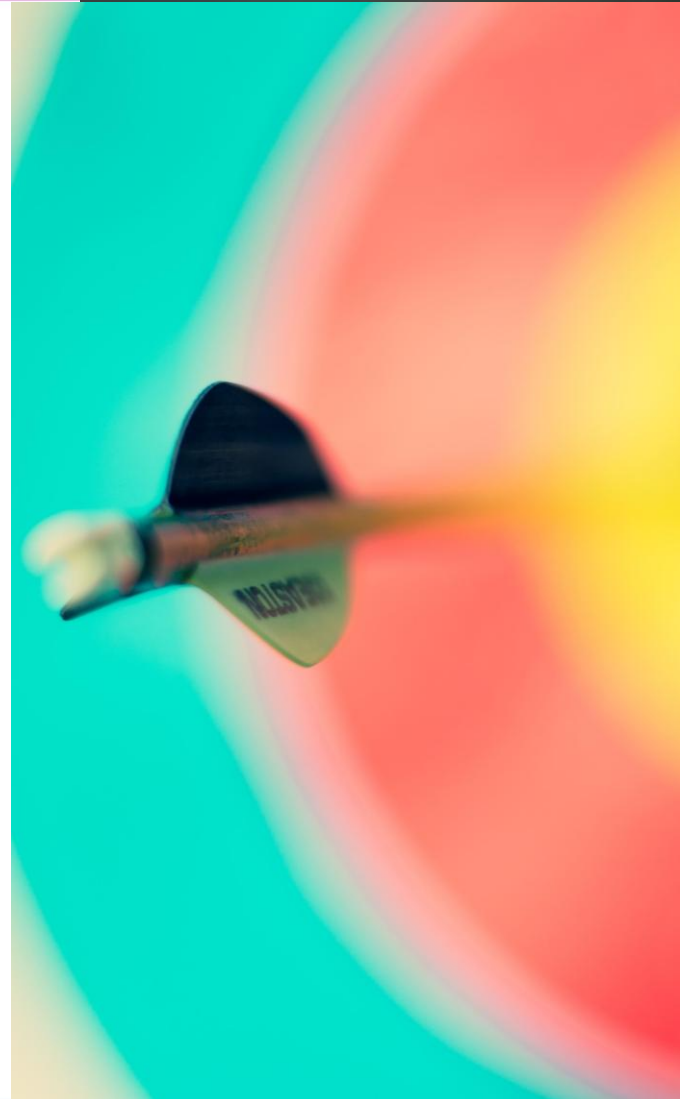
# Doelstelling huidige projectfase

## Doelstelling (nu – eind '26):

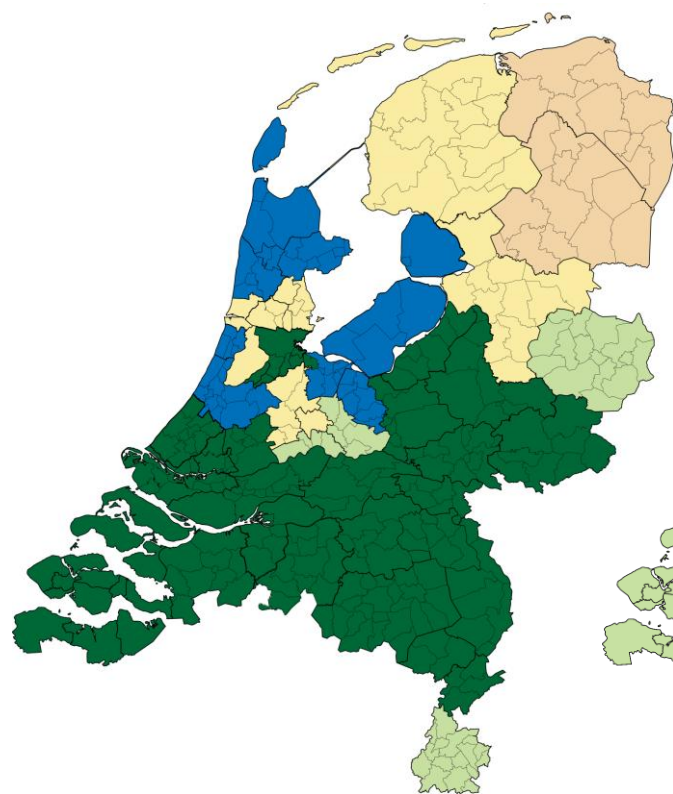
Het aanmeldformulier naar een landelijke standaard brengen. Eén standaard voor verwijzers, aanbieders en RET's.

Door:

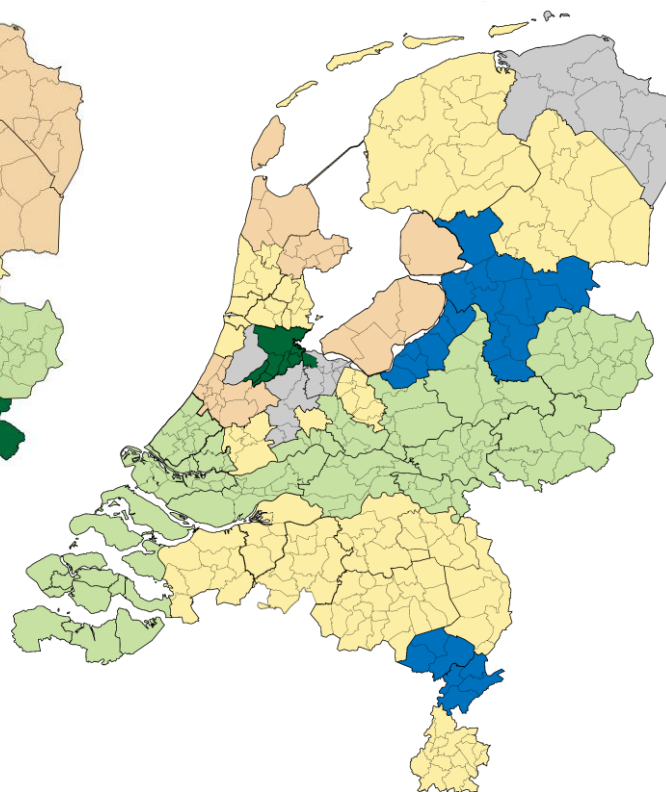
- Een **basis** te leggen voor de regionale implementatie van het aanmeldformulier in alle jeugdhulpregio's
- Het **implementeren** van de nieuwe versie van het aanmeldformulier in jeugdhulpregio's
- Het verkennen van **mogelijkheden en impact** om te komen tot **digitale gegevensuitwisseling** van het landelijk aanmeldformulier.



# Status in het land per 1 mei '26



Status GI's



Status lokale teams

Eerste contact vanuit projectgroep

Kennismaken met de regio

Uitvoeren impactanalyse

Vorbereiden op de implementatie

Gestart kleinschalig

Gestart grootschalig

\*De kleurindeling op de kaart geeft een algemeen beeld van de uitrol. Tegelijkertijd heeft iedere jeugdhulpregio zijn eigen verhaal en context. Ben je benieuwd naar de specifieke situatie in jouw regio? We vertellen je er graag meer over, neem gerust contact met ons op!

**Onze vraag aan jullie!**



# Hoe kan je ook hier gebruik van maken?

**We werken toe naar een landelijke standaard. Al veel organisaties werken met het landelijk aanmeldformulier, doe ook mee!**

**Je kan hier gebruik van maken door ...**

**... als verwijzer:**

- Te vragen of een aanbieder/RET het aanmeldformulier accepteert

**... als aanbieder:**

- Het aanmeldformulier als standaard aanmeldformulier te gaan hanteren
- of... in ieder geval het aanmeldformulier te accepteren

**Laat het ons weten als je het aanmeldformulier wilt gaan gebruiken dan helpen we je op weg!**



**“De kracht van het  
aanmeldformulier groeit  
met elke organisatie die  
meedoet.”**

**Chantal Marinus**  
Zorgcoördinator voor  
Jeugdbescherming west in de  
regio Zuid-Holland Zuid

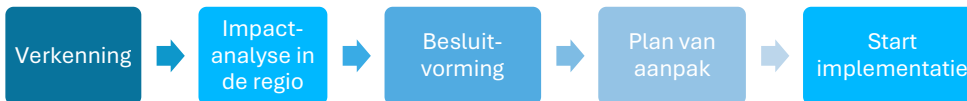


# We bieden ondersteuning

## We hebben een implementatietoolkit ontwikkeld

De implementatietoolkit is een praktische set van documenten, presentaties, promotiemateriaal en voorbeelden die organisaties kunnen ondersteunen bij de (voorbereiding op de) implementatie

## We kunnen met deze implementatietoolkit bijv. ondersteunen bij dit proces in de regio:



**Impactanalyse en checklist voor de zorgaanbieder**  
*Landelijk Aanmeldformulier Jeugdhulp*

### I. Het in kaart brengen van de huidige situatie

**Doelstelling**

1. Hoe verhoudt het landelijk aanmeldformulier zich tot jullie organisatiedoelstelling en/of visie?

**Processen**

2. Hoe lopen nu de aanmeldroutes in de organisatie? Zijn deze uniform? Of is er bijvoorbeeld een verschil per zorgvorm en/of regio?

3. Zijn er (afwijkende) regionale afspraken in de regio met betrekking tot het aanmeldproces?  
Toelichting: Andere route en/of andere aanlevering van aanmeldinformatie?

**Antwoordveld:**

1

# Contact

## Neem contact met ons op!



### **Gemeenten**

eefje.klijberg@i-sociaaldomein.nl



### **Jeugdhulpregio's "noord"**

danielle.vanderleij@bce.consulting



### **Jeugdhulpregio's "zuid"**

lisanne.reuterink@bce.consulting



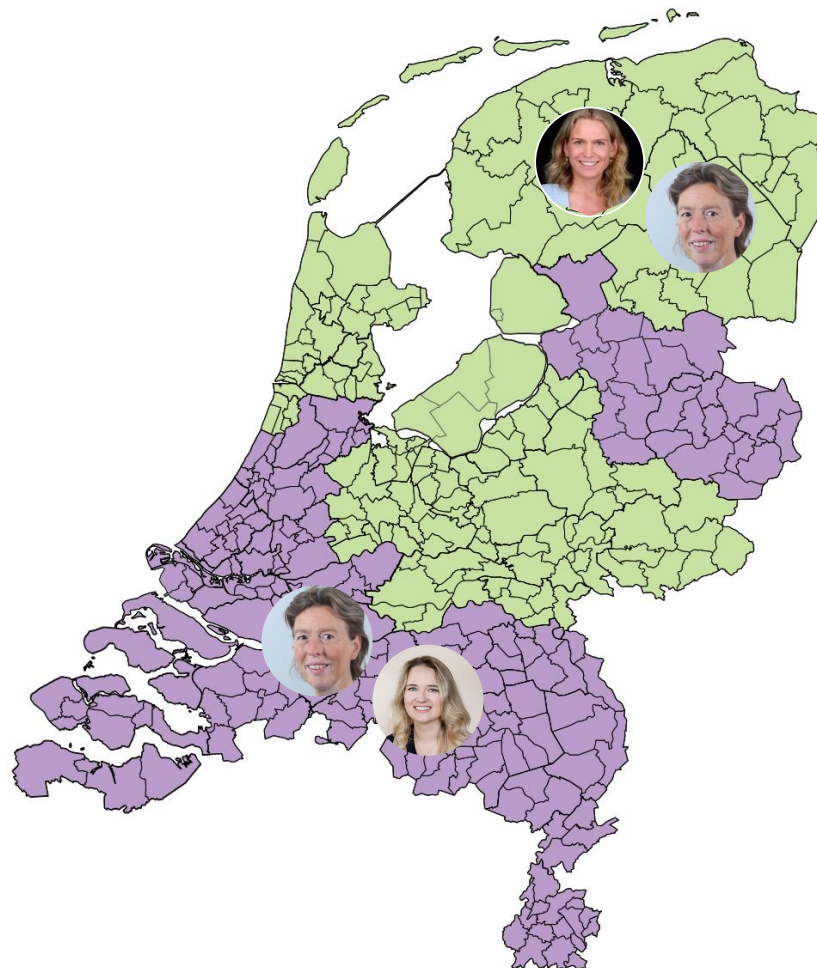
### **Digitale uitwisseling**

robert.lint@jeugdzorgnederland.nl



### **Alle andere vragen**

inge.delaat@bce.consulting



# Werkgroepen

- **Werkgroep 1 op 7 juli:** een werkgroep van verwijzers (gemeenten & GI's) die kijkt hoe de digitale ondersteuning verder verbeterd kan worden én administratieve lasten verlaagd. Bijvoorbeeld met (veilige) inzet van AI waarbij het formulier automatisch wordt gevuld op basis van informatie die al bekend is uit andere documenten.
- **Werkgroep 2 op 30 juni: een gezamenlijke werkgroep van gemeenten & aanbieders & GI's die kijkt naar de invulling van:**
  - Inhoudelijke visie & optimalisatie formulier
  - Noodzaak en invulling light versie
  - Richtinggevend kader gebruik landelijk aanmeldformulier
- **Werkgroep leerinstrumenten (28 mei van 15:00 tot 16:30 uur):** hier gaan we verkennen welke praktische handvatten professionals kunnen ondersteunen bij het werken met het LARR (inspiratie: AI-coach).



## Bedankt voor jullie deelname!

Het volgende wordt met jullie gedeeld:

- De opname van de webinar
- PowerPoint presentatie
- De belangrijkste punten in een keynote
- Een infographic met in het kort 'de why'
- Het Landelijk Aanmeldformulier Jeugdhulp + oplegger

