

Hervormingsagenda Jeugd

Programma Standaardisatie

Webinar Week van de Standaarden - Ketenbureau
Arjen Jansen (VNG), Hans Hendriks (KB),
Jan Jaap Janse en Maureen Pepping (VWS)

13 november 2024



Wat gaan we behandelen tijdens webinar?

Blok 1: WAAROM

- › Wat staat er in de Hervormingsagenda Jeugd? Waarom gaan we standaardiseren? Wat willen we bereiken?

Blok 2: INHOUD

- › Hoe ziet standaardiseren in het Jeugdstelsel er (mogelijk) uit? Welke onderdelen/standaarden moeten worden ontwikkeld? Wat gaat dit betekenen?

Blok 3: AANPAK

- › Programma aanpak via 3 sporen

Blok 1: Waarom

Wat staat er in de Hervormingsagenda Jeugd? Waarom gaan we standaardiseren? Wat willen we bereiken?

Wat willen we bereiken met de Hervormingsagenda? En met standaardisatie?



Reikwijdte



Jeugdhulp steviger
verbinden aan
aanpalende domeinen



Stevige lokale
teams en toegang



Terugdringen
residentiële
jeugdhulp



Kwaliteitsverbetering
en blijvend leren



Datum invullen
**Betere organisatie
specialistische
jeugdzorg**



**Verminderen
administratieve
lasten**



Data en monitoring



Financierings-
systematiek

Hervormingsagenda Jeugd (19 juni 2023), ondertekend door vijfhoekpartijen

Welke afspraken zijn er gemaakt in de Hervormingsagenda over standaardisatie?

"We zetten in op een **landelijke, niet-vrijblijvende en vergaande standaardisatie** van contracten, contractmanagement, bekostiging (naar landelijke tarieven) en verantwoordingswijze.

*Deze standaardisatie geldt in eerste instantie voor alle vormen van zorg voor jeugdigen die gemeenten onder het wetsvoorstel 'Wet verbetering beschikbaarheid zorg voor jeugdigen' op **regionaal of landelijk niveau moeten inkopen** en organiseren.*

*Deze standaarden worden (uiteindelijk) ook **vastgelegd in wet- en regelgeving inclusief afspraken over onderhoud en toezicht.**"*

Belangrijkste afhankelijkheden met de andere thema's uit de Hervormingsagenda

Zorgvormen (HA 2.6)

- De amvb zorgvormen bepaalt welke jeugdhulp minimaal regionaal wordt ingekocht. Dat zijn de zorgvormen die ook worden gestandaardiseerd.

Kwaliteit en Blijvend Leren (HA 2.5)

- Product- en dienstenomschrijvingen bevatten meestal kwaliteitscriteria, die nu worden opgesteld door KBL. Er is daarom nauwe afstemming nodig met dit thema.

Data en monitoring (HA 2.8)

- We willen de datakwaliteit en –beschikbaarheid verbeteren en data vooral uit het berichtenverkeer halen. Daar willen we met de standaarden rekening mee houden.

Welke regio's en welke zorg: waar staan we?

- Wat is de bedoeling?
 - Specialistische jeugdzorg wordt ingekocht door de regio
 - Deze jeugdzorg wordt gestandaardiseerd
- Waarom?
 - Terugdringen administratieve lasten
 - Verbeteren inkoopproces zodat jeugdzorg beter toegankelijk wordt
- Wetsvoorstel 'verbetering beschikbaarheid jeugdzorg', met:
 - Formele lijst van jeugdzorgregio's
 - AMvB zorgvormen: zorgvormen die minimaal regionaal worden ingekocht
- De afgelopen tijd:
 - Gesprekken met regio's
 - Gesprekken met koepels over zorgvormenlijst (loopt)
 - Eerste analyse van bestaande (financieel-) administratieve processen



Waarom standaardiseren?

Wat hebben we nu?

- › Grote verscheidenheid in definities (bijv. indirecte tijd) en voorwaarden
- › Grote verscheidenheid in product- en dienstomschrijvingen
- › Veel verschillende productcodes voor dezelfde zorg
- › Gevolg: overal andere registratie-, declaratie- en verantwoordingseisen

Oplossingsrichtingen:

- › Eén set aan begrippen (definities en voorwaarden)
- › Eén set aan producten met bijbehorende productcodes (1 op 1)
- › Deze vertalen in alle standaarden, van contract tot verantwoording
- › Onderhoudscyclus inrichten voor deze standaarden

Blok 2: Inhoud

Hoe ziet standaardiseren in het Jeugdstelsel er (mogelijk) uit? Welke onderdelen/standaarden moeten worden ontwikkeld? Wat gaat dit betekenen?

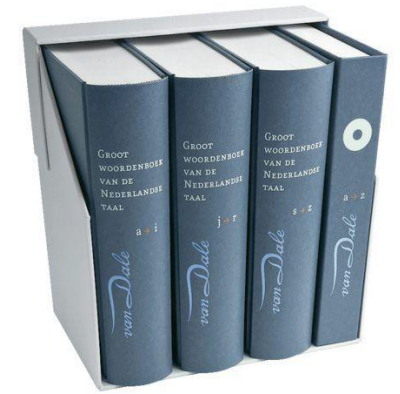
Welke stappen zijn er tot nu toe gezet?

- Op basis van de teksten uit de Hervormingsagenda is een vertaling gemaakt richting een concrete opdracht.
- Eind 2023 heeft de stuurgroep van de Hervormingsagenda deze als volgt vastgesteld. Er komt:
 - Een 'conceptueel model' (WUIVER) voor de jeugdhulp die minimaal regionaal wordt ingekocht.
 - Een advies over het onderhoud van dit model.
 - Een uitgewerkt plan van aanpak om dit model in te voeren van inkoop tot en met verantwoording.
 - Een veranderstrategie gericht op maximaal draagvlak en voorbereidingstijd voor de invoering van het model.

Op welke wijze is het advies tot stand gekomen?

- Er is gekozen voor een aanpak waarbij een projectgroep is ingericht waarin de volgende partijen vertegenwoordigd waren:
 - VNG
 - VGN
 - Jeugdzorg Nederland
 - De Nederlandse GGZ
 - Ministerie van Justitie en Veiligheid
 - Ministerie van VWS
 - Ketenbureau (als toehoorder en beschikbaar om kennis en expertise te delen)

Belangrijkste elementen uit het advies (1)



Eenheid van taal is noodzakelijk:

- › Administratieve lasten in de jeugdzorg zijn groot, zowel bij backoffice als professional.
- › Dit komt zowel door veel productcodes als door veel verschillende uitvragen.
- › Uitvragen zijn allemaal anders doordat er geen centrale set aan begrippen is.
- › Daarom moeten er standaarden komen over wat een aanbieder moet registreren.

Dit betekent in de praktijk:

- › Eén uniforme set van begrippen ("wat is reistijd", "wat is een startdatum").
- › Deze vertalen in standaarden voor registratie, declaratie en verantwoording.

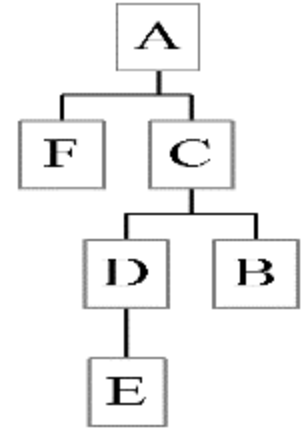
Belangrijkste elementen uit het advies (2)

Productstructuur voldoet idealiter aan de volgende kenmerken:

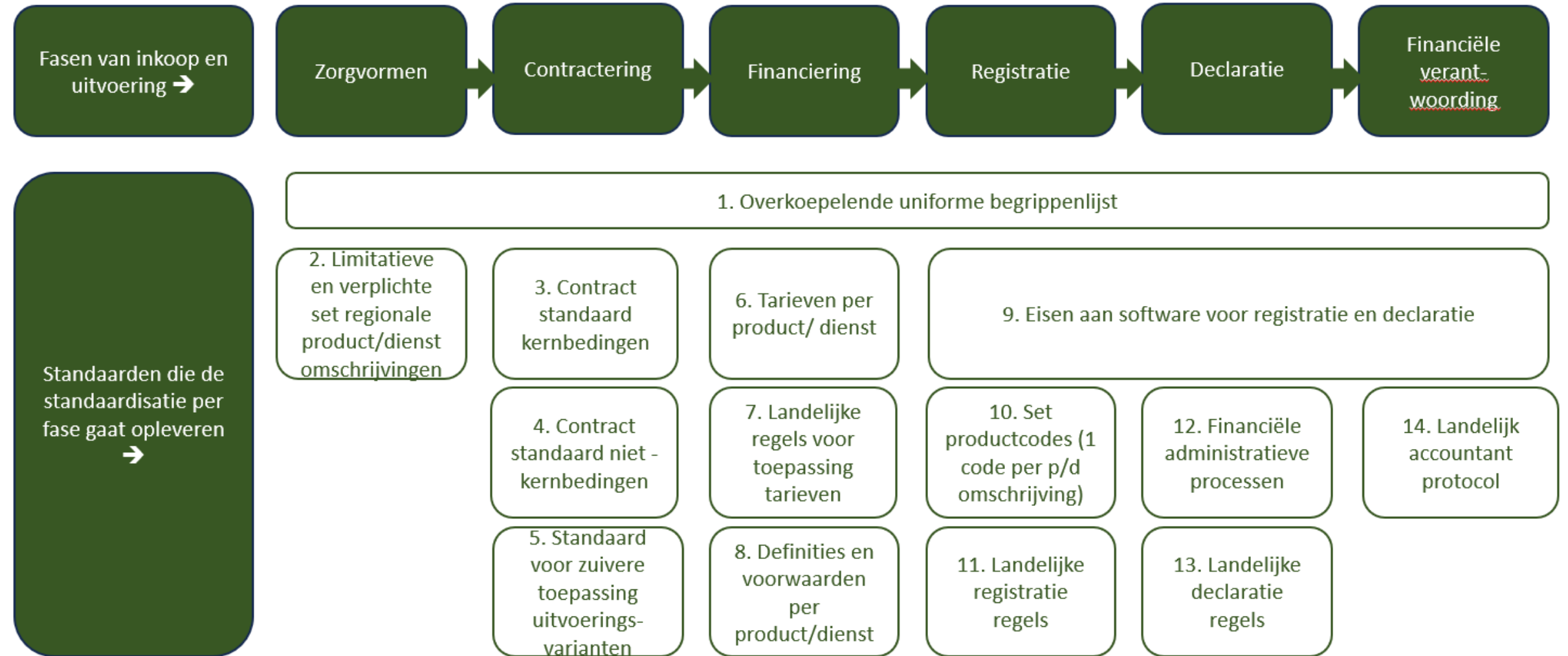
- › Overzichtelijk (minder productcodes), eenvoudig en toekomstgericht.
- › Producten zoveel mogelijk kostenhomogeen en op basis van werkelijke zorg.
- › Producten zo goed mogelijk te combineren met lokale zorg en andere stelsels.
- › Maximaal 3 niveaus: zorgvorm, zorgfunctie, zorgproduct.
- › Differentiëren op inzet (tijd), zorgvorm en locatie.

Dit betekent in de praktijk:

- › Geen heel nieuw model, maar aansluiten bij huidige productstructuur.
- › Hoeveel producten weten we niet vooraf! Bepalen we samen.



Welke standaarden komen er?



Welke onderdelen zijn er die nu al (gedeeltelijk) bijdragen aan standaardisatie?

- 4. Contractstandaarden Jeugd niet-kernbedingen
 - Zijn reeds ontwikkeld en worden jaarlijks geactualiseerd middels een reviewproces
- 9. Eisen aan software voor registratie en declaratie
 - Is reeds ontwikkeld en het Zorginstituut beheert en onderhoudt deze eisen door middel van een reviewproces.
- 11. Landelijke registratieregels, 12. Financiële administratieve processen, 13. Landelijke declaratieregels
 - Deze liggen (deels) vastgelegd in Standaard administratieprotocollen, iStandaarden maar er is op onderdelen ruimte voor diversiteit.
- 14. Landelijke accountantsprotocol
 - Is reeds ontwikkeld en in beheer bij het Ketenbureau.

Bovenstaande 'producten' dragen bij aan het standaardiseren van zorg. Echter, er zijn in de Hervormingsagenda Jeugd afspraken gemaakt om (minimaal regionaal) in te kopen jeugdhulp verregaand te standaardiseren.

Waar wordt naartoe gewerkt?

➤ 1. Overkoepelende uniforme begrippenlijst

Begrippen als startdatum, indirecte tijd of no-show komen in meerdere standaarden voor. Daarom adviseert de projectgroep om hiermee te starten. We hebben het Ketenbureau i-Sociaal Domein gevraagd te kijken naar de mogelijkheden om het (gedeeltelijk) standaardiseren en verbeteren van begrippen en voorwaarden eerder op te pakken. Daarom heeft KB opdrachtformulering opgesteld om in kaart te brengen waar winst te halen is. Kern is komen tot één set van begrippen en definities.

➤ 2. Limitatieve set regionale product- en dienstomschrijvingen

- Op dit moment per regio/subregio/gemeente zijn er product- en dienstomschrijvingen geformuleerd.
- Toewerken naar één set van product- en dienstomschrijvingen (zorgvormen minimaal regionaal) die regio's dienen te gebruiken bij het contracteren van zorg.

Waar wordt naartoe gewerkt?

- Hoe worden de kwaliteitscriteria opgenomen in de standaarden?
 - In samenwerking met de werkorganisatie kwaliteit en blijvend leren (KBL) zullen er kwaliteitscriteria gekoppeld moeten worden aan de product- en dienstomschrijvingen.
 - Basis zijn bestaande kwaliteitsproducten.
 - Randvoorwaardelijk om uiteindelijk de stap te kunnen maken richting landelijke tarieven.
- 6. Tarieven per product / dienst
 - Kostprijselementen al vastgelegd via **Amvb reële prijs**
 - Na vaststellen producten- en dienstomschrijvingen wordt landelijk kostenonderzoek gedaan (dus niet meer regionaal/lokaal).
 - Resultaat zijn tariefgrenzen, bijv. minimum- of maximumtarief.

Randvoorwaardelijk

- Belangrijke randvoorwaarden bij totstandkoming van de standaarden
 - Goed referentieproces waarbij het veld (w.o. gemeenten en aanbieders) nadrukkelijk betrokken wordt.
 - Het programmateam (zie verderop) zal zelf geen productstructuren, begrippen en definities en tarieven gaan ontwikkelen.
 - Het standaardiseren dient een iteratief proces te zijn waarbij we met elkaar 'leren en ontwikkelen'.
 - Duidelijkheid over het handelingsperspectief bij gemeenten en aanbieders totdat de standaarden zijn ontwikkeld, bijvoorbeeld:
 - Maak gebruik van de reeds ontwikkelde standaarden en handreikingen.
 - Totdat er landelijke tarieven zijn wordt afstemming gezocht over de (eventuele) ontwikkeling van een uniform kostprijsmodel (is reeds ontwikkeld voor de Wmo).
 - Houd – daar waar mogelijk – bij de ontwikkeling van nieuwe inkoopprocedures rekening met de ontwikkeling van de standaarden zoals hier toegelicht. Denk bijvoorbeeld de doorlooptijd van overeenkomsten.

Blok 3: Aanpak Programma

Met wie geven we het programma vorm?

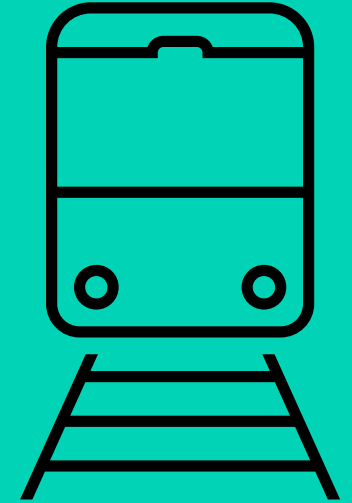
In **programmamateam**:

- Rijk (VWS, J&V)
- VNG
- Aanbieders (VGN, De Nederlandse GGZ, Jeugdzorg NL)
- Ketenbureau i-Sociaal Domein
- (Zorginstituut, Professionals en Cliënten)

Uit te werken onderdelen en standaarden door werkgroepen met **experts uit het veld**. Vergelijkbaar met bijvoorbeeld **referentieprocessen** die Ketenbureau inricht voor totstandkoming **contractstandaarden**.

Onderhoudsorganisatie sluit op termijn ook aan; inzet expertise al eerder.

Programma aanpak: 3 sporen



Spoor 1: Standaardisatie kan nu al → opstarten beweging

- Wat kan NU al? Welke standaarden zijn al beschikbaar (bv bij KB)?
- Communicatie: wat gaan we doen? Wat is er al? Waar werkt het al?

Spoor 2: Uitwerken onderdelen conceptueel model → prioriteren

- Deelproject Uniforme begrippen
- Deelproject Zorgvormen vertalen in productstructuur
- Deelproject Onderhoudsrollen

Spoor 3: Klein beginnen, evalueren en leren → sector(en) als voorloper

- Bijvoorbeeld JB/JR, pleegzorg, gezinshuizen: zij hebben al een aantal blokken van het Wuiver model uitgewerkt (kwaliteitscriteria, uniforme producten, handreiking voor tarieven)
- Leren: Wat is ervoor nodig om standaardisatie in een sector uit te werken en succesvol toegepast te krijgen?

Eerste mijlpalen

- › Q2 2025: eerste resultaten Uniforme Begrippen verwacht (op te nemen in cyclus van bv aanpassing contractstandaarden Ketenbureau).
- › Q2 2025: eerste vertaling Zorgvormen in Productstructuur verwacht. Verdere concretisering in product-dienstbeschrijving voorlopersector(en).
- › Streven naar concrete planning voor totaalproces van standaardisatie, inclusief wat er van wie wordt verwacht, in Q2 2025.

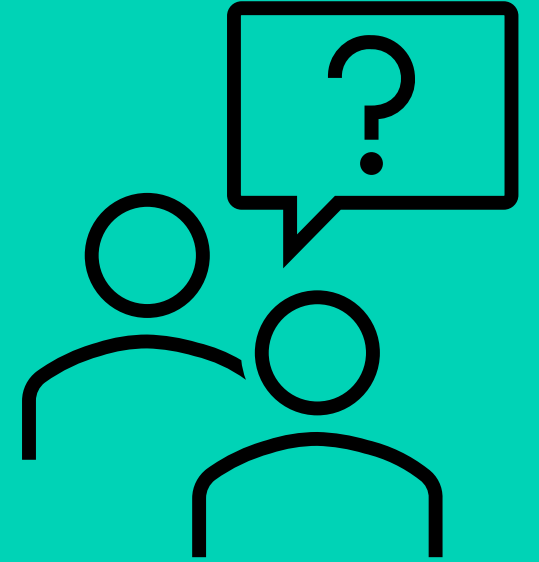
In de tussentijd:

- › Spoor 1: veel beschikbaar materiaal om te standaardiseren!

Vragen of meedenken?

Kennis en expertise van **gemeenten** om de verschillende deelprojecten uit te werken. Interesse, stuur een mail aan lc@vng.nl

Aanbieders kunnen zich melden bij hun branche organisatie (Jeugdzorg Nederland, Nederlandse GGZ, VGN)



Programmateamleden vanuit branches:

- Jeugdzorg Nederland: Anouk van Tuijl
- de Nederlandse GGZ: Anne Wil Roza
- Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland: Mark van IJzendoorn

Voor meedenkers: mail ma.pepping@minvws.nl